



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министър на образованието и науката

**ЗА П О В Е Д**

№ ~~1809~~ - 3165 / 01 / 11 ..... 2018 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, чл. 251, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и § 6 от ДР на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове, във връзка с чл. 8 и чл. 5, т. 11 от Устройствения правилник на Министерство на образованието и науката и във връзка с изпълнението на дейност 5. „Организиране и провеждане на курсове за ограмотвяване и на курсове за придобиване на компетентности за прогимназиален етап“ по Проект BG05M2OP001-3.004-0001 „Нов шанс за успех“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР)

**О П Р Е Д Е Л Я М :**

**I. Училищата, посочени в списък (Приложение) да организират и проведат обучение на възрастни – курс за ограмотвяване на лица, навършили 16 години, които нямат статут на ученици, както следва:**

1. Обученията се организират с начало 05.11.2018 г., но не по-късно от 17.11.2018 г. в съответствие с условията в Приложението и включват курс за ограмотвяване на възрастни с общ хорариум 600 часа.

2. Обученията да се проведат по адаптирани учебни програми и учебен план, утвърдени от министъра на образованието и науката;

3. Обученията да се проведат в групи с минимален брой 10 обучаеми и максимален брой 15 обучаеми. Броят на живеещите извън населеното място обучаеми във всички групи от всички курсове в училището не може да надхвърля 50 на сто от всички обучаеми.

4. Обучаемите трябва да отговарят на следните изисквания:

а) да са навършили 16 години;

б) да не са записани като ученици за обучение в определен клас на училищното образование;

в) да не са завършили началния етап от основната степен на образование.

5. В края на курса да се проведат финални изпити за оценяване на постиженията на обучаемите, по утвърдени от ръководителя на проекта тестове за сертифициране на резултатите от обучението;

6. На успешно завършилите обучението в курсовете по ограмотяване се издава удостоверение по чл. 168, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование. Удостоверенията се издават при условията на Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

7. Документите по т. 6 се вписват в определените за регистриране на тези документи регистрационни книги на училището.

8. Обученията да се организират и осъществяват при спазване на правилата на Приложение XII „Информация и комуникация относно подкрепата от фондовете“ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

9. Обученията да се организират и осъществяват при спазване на разпоредбите на общностното и националното законодателство, както и общите административни актове на министъра на образованието и науката и на Инструкцията за организиране на обученията в курсове за ограмотяване и в курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап по проект „Нов шанс за успех“, утвърдена от ръководителя на проекта.

### **III. В изпълнение на т. I директорите на училищата:**

1. Да създадат подходящи условия за осъществяване на курсовете по т. I и да осигурят необходимите класни стаи за провеждането на обученията, така че да не се нарушава нормалното протичане на учебния процес на учениците в училището.

2. За провеждане на обученията на възрастни да сключат съответния вид трудови договори по примерен образец, утвърден от ръководителя на проект „Нов шанс за успех“ с обучители, с необходимото образование и квалификация и да контролират качествено изпълнение на задълженията им.

3. Да заплащат в срок уговореното възнаграждение на учителите

4. За осигуряване на законосъобразното и целесъобразното разходване и отчитане на финансовите средства да сключат съответния вид трудов договор със

счетоводител по примерен образец, утвърден от ръководителя на проект „Нов шанс за успех” и да контролират качествено изпълнение на задълженията му и да заплащат в срок уговореното възнаграждение – до 30 (тридесет) реално отработени, отчетени и приети часове за всяка сформирана група в съответствие с утвърдения бюджет на проекта, при часова ставка в размер на 8 лв., както и осигурителни вноски за сметка на работодателя.

5. Да сключат договори за обучение по образец, утвърден от ръководителя на проект „Нов шанс за успех” с всеки обучаем, заявил желание за включване в курсовете, ако отговоря на изискванията по проект „Нов шанс за успех”, както и да осигурят законосъобразното сключване на договора с неграмотните лица;

6. Да организират и контролират спазването на разпределението на учебното време за обученията;

7. При започване и при приключване на курсовете да организират и контролират попълването и въвеждането на данните от анкетните карти на обучаемите в посочен от екипа за управление на проекта електронен вариант, както и предоставянето на регионалните екипи за организиране на обученията (РЕОО) на техните сканирани копия;

8. Да организират получаването на обучителен пакет от всеки обучаем и да осигурят документално приемането и предаването му;

9. Да контролират посещаемостта на обучаемите във всяка група и организират ежедневното отчитане на присъствията на обучаемите на хартиен носител в присъствени листа по образец и ежемесечното предоставяне на РЕОО на техните сканирани копия. Да осигурят необходимата организация и контрол за сигурно съхранение на присъствените листа по начин, който не позволява невярно отчитане на присъствията на обучаемите.

10. Да изплащат на обучаемите, които имат право на това, средства за междуградски транспорт, но не повече от 6 лева на ден срещу отчетени билети при спазване на Инструкцията за организиране на обученията в курсове за ограмотяване и в курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап по проект „Нов шанс за успех“. Средствата може да се изплащат на не повече от 50 на сто от всички обучаеми.

11. Да изплащат на всеки обучаем стипендия за присъствие в размер на 4 лв. за всеки присъствен ден и еднократно стипендия за успех по 55 лв. при успешно завършване на курса, като плащанията се отразят във ведомост;

12. Да докладват на ръководителя на проекта за проблеми, свързани с обучението, посещенията, изпълнението на поставените задачи и др.;

13. Да си сътрудничат и поддържат контакти с РЕОО, медиаторите и екипа за организация и управление на проекта във връзка с организираните обучения и при поискване да им представят информация и документация по дейностите проекта;

14. Да предоставят информация и данни за резултатите от проведените обучения и да попълват регистрационни книги на издадените удостоверения по проекта;

15. Да организират, провеждат и отчитат дейностите по проекта съгласно Инструкцията за организиране на обученията в курсове за ограмотяване и в курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап по проект „Нов шанс за успех“, утвърдена от ръководителя на проекта.

16. Да спазват указанията на ръководителя на проект „Нов шанс за успех“ във връзка с изпълнението на проекта.

17. Образците на договори, утвърдени от ръководителя на проекта да бъдат предоставени на училищата чрез РЕОО.

### **III. Отчитане и плащания**

1. За дейностите по извършените обучения по т. I през съответния календарен месец директорите на училищата да представят за одобрение на ръководителя на проект „Нов шанс за успех“ ежемесечни технически и финансови отчети.

2. Техническите и финансовите отчети да се изработват в съответствие с Инструкцията за организиране на обученията в курсове за ограмотяване и в курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап по проект „Нов шанс за успех“, утвърдена от ръководителя на проекта.

3. За извършените, отчетени и приети дейности по организиране и провеждане на обученията по т. I на училището да се заплатят следните средства:

а) Разходи за възнагражденията на обучители, изплатени при спазване изискванията на проекта;

б) Разходи за възнаграждения на счетоводители, изплатени при спазване изискванията на проекта;

в) Разходи за използван от обучаемите междуградски транспорт срещу отчетени билети, изплатени при спазване изискванията на проекта;

г) Разходи за стипендии на обучаемите, изплатени при спазване изискванията на проекта;

д) Разходи за хонорари на квестори и оценители на изпитни работи;

е) Разходи за материали и консумативи.

4. На училищата да се изплатят авансово средства в размер на 6 000 лв. за всяка група.

### **IV. Изплащане на възнаграждения на директорите на училища:**

1. За организацията и контрола на извършените обучения по т. I на всеки директор на училище, включено в приложението, да се изплати общо възнаграждение в размер до 30 (тридесет) реално отработени, отчетени и приети часове за всяка сформирана група в съответствие с утвърдения бюджет на проекта, при часова ставка в размер на 10 лв., в това число осигурителни вноски за сметка на работодателя. Възнаграждението се изплаща при следните условия:

1.1. Директорите да представят на ръководителя на проекта за одобрение формуляр за отчет по образец, към който се прилагат всички документи, доказващи извършените дейности.

1.2. Отчетните доклади по т. 1.1. се представят в срок до 5 работни дни от изтичане на отчетния период.

1.3. Не по-късно от 30 дни от представяне на отчетните доклади по т. 1, ръководителя на проекта да приеме отчетените дейности, ако те са изпълнени в срок и в съответствие с изискванията по проекта.

1.4. За приемането на отчетените дейности, въз основа на одобрените отчетните доклади по т. 1.1. между директора на училището и ръководителя на проекта да се подпише приемо-предавателен протокол.

1.5. В случай, че бъдат установени несъответствия на изпълнението с изискванията, ръководителя на проекта отказва да приеме отчетените дейности. Констатираните недостатъци се описват в протокол, като се посочва и подходящ срок за отстраняването им от директора за негова сметка.

Контрола за изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Евгения Костадинова – ръководител на проект „Нов шанс за успех”.

Копие от Заповедта да се връчи на директорите на училищата, включени в Приложението и на всички заинтересовани лица за сведение и изпълнение.

X

КРАСИМИР ВЪЛЧЕВ  
МИНИСТЪР НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
Signed by: Krasimir Georgiev Valchev



1.11.2018 г.



