



ОУ "КАПИТАН ПЕТЪР ПАРМАКОВ" - С. ГРАДЕЦ, ОБЩ.

КОТЕЛ, ОБЛ. СЛИВЕН

ул. "Димитър Ганев" 57А, тел.: 0878792030, e-mail: info-2000206@edu.mon.bg

До Директора

на

ОУ „Кап.Петър Пармаков”
с.Градец общ.Котел

Вх. №...../.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

От
/име, презиме и фамилия на родителя/

С адрес:..... Телефон:.....

Г-жо Директор,

Заявявам, че желая синът ми /дъщеря ми

.....
/име, презиме, фамилия на детето/

Дата на раждане :да бъде записано възрастова
група..... за учебната 2023/2024 година в повереното Ви учебно заведение.

Към настоящето заявление прилагам:

1. Декларация за личните данни на детето /Приложение 1/;
2. Заявление подписано от родителите /настойниците/ на детето с информация за лицата имащи право да го водят и прибират от училище./Приложение 2/;
3. Заявление за маршрута на детето от училище до вкъщи/Приложение 3 /
4. Копие от акт за раждане;
5. Представяне на личната карта на родителя /настойника/ за справка;
6. Декларация за защита на личните данни ;
7. Талон за проведени профилактични прегледи и талон за здравословно състояние;

Запознат/а/ със Закона за предучилищно и училищно образование , чл. 208 ,чл. 209 и чл.210 ,чл.264 и административно наказателните разпоредби по този закон както и с Правилника за устройството и дейността на ОУ „Кап.Петър Пармаков ”, и че ще упражнявам необходимия родителски контрол. Ще възстановя всички материални щети, нанесени на училището от моето дете.

При смяна на адрес и/или телефон се задължавам да уведомя класния ръководител.
Надявам се, че заявлението ми да бъде положително удовлетворено.

Дата

С уважение:.....



ОУ "КАПИТАН ПЕТЪР ПАРМАКОВ" - С. ГРАДЕЦ, ОБЩ. КОТЕЛ,
ОБЛ. СЛИВЕН

ул. "Димитър Ганев" 57А, тел.: 0878792030, e-mail: info-2000206@edu.mon.bg

/Приложение 1/

Декларация за личните данни на детето

1. Информация за детето:

Имена на детето:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Дата на раждане и месторождение

2. Информация за родителите / настойниците на детето:

Имена , Дата на раждане , адрес, телефони:

1) майка:.....

Дата на раждане.....

Адрес и телефони:.....

Месторабота:.....

1) Баща.....

Дата на раждане.....

Адрес и телефони:.....

Месторабота:.....

Информация за личен лекар на детето:

Имена.....

Телефони.....

Допълнителна информация за класния ръководител:

1. Какво бихте искали да знаем за Вашето дете?

.....

.....

.....

.....

.....

2. Какво очаквате за вашето дете през първата година от неговото обучение?

.....

.....

.....

.....

.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

/Приложение 2/

от

родител на от
подготвителна група

Заявявам, че синът/дъщеря ми през учебната 2023/2024 година ще идва и ще се
прибира след училище:

а) сам/а/

б) с придружител

Дата:
с.Градец

Подпис на родителя:

/Приложение 3/

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА МАРШРУТА НА УЧЕНИКА ОТ УЧИЛИЩЕ ДО ВКЪЦИ

Заявявам, че синът ми/ дъщеря ми:

.....
ще се прибира от училище до къщи по следния маршрут:

Улицы:

.....
Пресича следните улици:

.....
Трите имена на родителя:

Дата:
с. Градец

Подпис:



ОУ., КАП. ПЕТЪР ПАРМАКОВ" с. Градец, общ. Котел, обл. Сливен

8990, ул. „Димитър Ганев“ № 57 А, тел. 0878792030, e-mail: info-2000206@edu.mon.bg

Декларация за предоставяне на лични данни

на основание Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) – прилага се от 25 май 2018г., и Закона за защита на личните данни, обн. ДВ, бр. 1 от 4.01.2001г., в сила от 01.01.2002г., последно изм. ДВ, бр. 7 от 19.01.2018г.

ДЕКЛАРАЦИЯ – СЪГЛАСИЕ

(за доброволно предоставяне на лични данни)

От ЕГН.....

(трите имена на родител/настойник)

Лична карта №....., изд.от МВР – гр., на

Ученик/чка в клас в ОУ., КАП. ПЕТЪР ПАРМАКОВ" с. Градец за учебната 2022/2023г.

ДЕКЛАРИРАМ,

Че доброволно съм предоставил/ а и ще предоставям в бъдеще лични данни за мен, съпругата/съпруга ми и нашето дете за осъществяване на неговото обучение, възпитание, издаване на документи на негово име, както и за изпълнение на Наредба №8/11.08.2016г. за информацията на документите за системата на предучилищното и училищното образование.

Директорът има субективно задължение да съхранява, обработва и използва личните данни само и единствено във връзка с реализиране на правата и задълженията за осъществяване на обучението, възпитанието на ученика/ детето и изпълнение на Наредба №8/11.08.2016г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

Данни за книгата за подлежащите на задължително обучение

1. Трите имена на ученика/чката.....
2. ЕГН на ученика/чката.....
3. Месторождение (град, село, община, област).....
4. Адрес (град, село, община, област, ж.к, ул, №, бл., вх., ет., ап.).....
5. Постъпил/а в ОУ., КАП. ПЕТЪР ПАРМАКОВ" с. Градец 15.09.2023 г. в клас, идва от училище гр/с.
6. Трите имена на родителя/настойника
7. ЕГН на родителя, телефон, email.....
8. Адрес(град, село, община, област, ж.к, ул., №, бл., вх., ет., ап.).....

Дата

Декларатор.....

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/ата,

.....

(име, презиме, фамилия на декларатора)

Родител/настойник

на

Основна информация за родителя/ настойника/попечителя:

Адрес:

Декларирам, че съм запознат/а и давам съгласието си за следното:

Снимки, видео и аудио записи на детето/ децата ми и на мен, заснети във връзка с проекти, събития, кампании и инициативи на ОУ„ КАП. ПЕТЪР ПАРМАКОВ“ с. Градец, да бъдат публикувани в интернет сайта на училището, както и да бъдат използвани в печатни и видео материали, свързани с дейността на учебното заведение.

С настоящата декларация декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните ми данни.

Запознат/а съм с правото на достъп и на коригиране на събраните данни.

Запознат/а с целта и средствата на обработка на личните ми данни.

Запознат/а съм с доброволния характер на предоставянето на данните.

Информацията, която предоставяте, ще се счита за строго конфиденциална.

Място и дата:

Декларатор