



ОУ „Кап.П.Пармаков“ с.Градец, общ.Котел, обл.Сливен

8990, ул. „Д.Ганев“ №57А, тел.0878792030, e-mail:info-2000206@edu.mon.bg

Утвърдил:

Директор.....

/ Силвия Ненова/

СИСТЕМА ЗА САМОКОНТРОЛ ОБЕКТ ЗА РАЗДАВАНЕ НА ХРАНА В ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец, приготвена от кухня майка

2023/2024 г

Адрес: ОУ „Капитан Петър Пармаков“ – с. Градец, общ. Котел, обл. Сливен

Наименование: Помещение за хранене

Директор: Силвия Ненова

Помещения и технологично оборудване/съгласно проектна документация/

1. Стените, подовете и работните повърхности са покрити с материал позволяващ влажно почистване и дезинфекция.
2. Помещението е обзаведено и изградено по начин, гарантиращ ограничаването от останалите класни стаи и учебни кабинети, има условия за поддържане на личната хигиена на персонала, осигурена е защита срещу достъп на вредители, както и замърсители на околната среда.

3. Обектът е захранен с необходимите количества течаща – топла и студена вода чрез бойлер, отговаряща на изискванията за качеството на водата, предназначена за питейно – битови цели. Осигурени са подсушаващи средства. Осветлението в помещенията отговаря на изискванията на БДС 1786, като не променя цвета на храните. В обектът е осигурена ефективна естествена вентилация. Количеството и вида на приемните храни, съответстват на капацитетните възможности на обекта за осигуряване на правилното съхранение при спазване на определените от производителя условия и срокове на съхранение. При получаване на храната в обекта, се проверява съпътстващата стоката документация, следи се за състоянието на приеманите храни и продукти, състоянието на опаковките /цялост, съответствие със съдържанието и др./, етикетиранието им. В обекта не се приемат храни със съмнителен външен вид или пък видими признаци на развала, както и такива с изтекъл срок на годност.

Съхранение на храните

1. С цел защита от рисковете от замърсяване с болестотворни микроорганизми, чужди тела или химикали на стоката в помещението е създадена следната организация:
Храните се съхраняват разделно на съответното място. За целта е създадена необходимата организация. Не се допуска съхраняване на храните извън помещението.
2. Създадена е организация за събиране и изнасяне на твърдите отпадъци. Те се събират във полимерни торби за еднократна употреба, специално предназначени за целта, поставени в добре затварящи се съдове. Съдовете за отпадъци се поддържат чисти и в добър външен вид.
- При настъпването на каквито и да е повреди в обекта и наличното оборудване служителите са длъжни незабавно да уведомят директора на училището, който осигурява необходимите специалисти за отстраняване на повредите.

Приемане на храни

1. Данните за всички доставчици се съдържат в класьори за входящ контрол на обекта.
2. Ежедневните доставки се приемат със стокова разписка, съдържаща следната информация: име на доставчика, дата на приемане, час на приема, приетото количество, с приложен сертификат за качество.
3. В обекта се приемат само храни със запазени опаковки, етикетирани и маркирани съгласно Наредбата за етикетиранието.
4. Не се допуска съхранението и предлагането на храни с настъпила развала или с видими промени в качеството им или с увредени опаковки.
Помещението, в което се съхраняват храните до момента на раздаване се поддържа чисто и в добро състояние.

Поддържане на хигиенното състояние на обекта

1. Периодично основно почистване на обекта се извършва веднъж седмично /всеки петъчен ден/ и при необходимост.
2. Ежедневно почистване се извършва от персонала приключващ работния ден, като помещението и масите задължително се обработват с дезинфекционен препарат.
3. Персоналът текущо следи за поява на вредители в обекта и предприема периодично необходимите превантивни мерки.
4. Инвентарът и средствата използвани за почистване, измиване и дезинфекция се съхраняват на определено място, което няма пряка функционална връзка със складовото помещение.
5. Всички повърхности, които влизат в контакт с храните, се почистват, измиват и дезинфекцират след всяка употреба, след всяко прекъсване на извършената технологична операция, а когато се използва непрекъснато-периодично, през определени интервали.
 Дезинфекцията се извършва след почистването и измиването.
 Почистване и дезинфекцията се извършва с почистващи препарати /детергенти/ и химични дезинфекционни средства, предназначени за целта, прилагани съгласно указанията на производителя за начина на употребата им.
 Технологичното оборудване се почиства, измива и дезинфекцира след максимално възможно за целта разглобяване.
 Върху измитите и дезинфекцирани повърхности не се допускат остатъчни количества от миещи препарати и дезинфекционни средства.
 В обекта се извършва постоянен контрол за наличност на вредители.
 Унищожаването на вредителите се извършва само от специализираните за това служби при вземане на всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на храните.

Лична хигиена на персонала

1. Лицата раздаващи, храна на учениците подлежат на периодични медицински прегледи. Те са длъжни да съхраняват в себе си личните си здравни книжки с нанесените резултати от извършените медицински прегледи и да ги представят при поискване от контролните органи.
2. Всяко лице, имащо отношение към храненето на учениците, е длъжно незабавно да уведоми директора на училището при наличие на признаци за стомашно-чревни разстройства, възпалителни заболявания на горните дихателни пътища и кожата и за наранявания, получени по време на работа, както и за заболели от стомашно-чревни заболявания и други инфекции членове от семейството му или за това, че е бил в контакт с други заболели лица.
3. Всеки служител е длъжен да поддържа високо ниво на личната си хигиена по време на работа, да поддържа ръцете си чисти, с ниско подрязани нокти.

4. В помещението, където се предоставят храните на учениците, не се допускат действия, които биха довели до замърсяването им, като хранене, пушене, съхраняване на лични вещи и др.

Обучение на персонала

При постъпване на работа на новопостъпилите възпитатели се провежда инструкцията и въвеждане в работата, като за целта се създава необходимата организация и условия за постигане на бърза и ефективна адаптация. На всеки служител се предоставя длъжностна характеристика за съответната заемана длъжност, с която той се запознава обстоятелствено, след което се подписва че е запознат и ще спазва изискванията.

Контрол върху вредителите

При необходимост от третиране на обекта срещу вредители се търси специализирана помощ от съответна лицензирана служба или фирма определена от директора на училището. В случай, че бъдат заложени примамки се изготвя карта за местата и номерата на примамките, както и процедура и правила за проверката им.

Изтегляне на храни

При нужда спешно да се изтегли продукт незабавно се уведомява директора на училището, който създава необходимата организация за изтегляне на необходимата храна. Предприетите мерки се протоколират и подписват надлежно от представител на фирмата, изпълнител и директора на училището.



ОУ „КАПИТАН ПЕТЪР ПАРМАКОВ“, С. ГРАДЕЦ, ОБЩ. КОТЕЛ, ОБЛ.
СЛИВЕН

8990, ул. „Димитър Ганев“ №57А, тел.045822230, e-mail:ou_gradec@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР: _____

Силвия Ненова

ПРОГРАМА

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ ОУ „КАП.ПЕТЪР ПАРМАКОВ“ ГРАДЕЦ

ВЪВЕДЕНИЕ

Образованието у нас и в световен мащаб днес е изправено пред сериозни предизвикателства: все по-често се сблъскваме с представители на различни култури, различни от нашите ценности и норми, традиции и гледни точки. Глобализацията създаде условия хората да пътуват, да живеят на различни места по света, да учат в интернационална среда. Това налага изграждането на един нов комплекс от умения за общуване и познания за другите; за възможните точки на различие и начините за тяхното преодоляване; за толерантност към другите – и понякога към самите себе си. Често явление е педагогическите специалисти в българското училище да изпълняват своята мисия в групи и паралелки с деца и ученици от уязвими групи.

Това води до необходимостта от приобщаване на различните, на уязвимите, на „изключените“ от обществото. Именно образованието се явява механизмът, чрез който те ефективно могат да бъдат включени, така че да намерят работа, да преодолеят икономическите бариери, които създават бедността и нищетата, да преодолеят културните различия и конфликти и да станат равноправни участници в обществото. По отношение на приобщаването изводите, които идват от образователната практика, говорят за това, че то започва с признаването на различията между децата и учениците. Учителят е този, който трябва много добре да познава всички възможни различия, с които ще се сблъска в своята практика, за да може да ги управлява по възможно най-безболезнения и безконфликтен начин, когато работи с децата или учениците, техните родители, обществото.

ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец е институция която спазва препоръките на Съвета на Европа, отправени към всички организации да работят активно в областта на интегрирането на хора с увреждания и уязвими групи. В нашето училище се създават условия за достъпна качествена грижа за учениците, така че техните родители да могат да търсят възможности за образование и професионална реализация. При децата в училищна възраст се обръща особено внимание, както на семейството като важен фактор за развитието на подрастващите, така и на индивидуалните особености на всяко дете. Различията между учениците в зависимост от техните интереси, познания, умения, минало, майчин език, постижения или увреждане, могат да бъдат ресурси в подкрепа на ученето.

В &1 т. 3 на Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование е дадено следното определение за деца и ученици от уязвими групи: „Деца и ученици в основната степен на образование, застрашени от отпадане от системата на предучилищното и училищното образование или чийто достъп до образование е поставен в повишен риск, поради ниското образователно ниво на родителите/настойниците им и свързаните с това неблагоприятна позиция на пазара на труда и риск от социално изключване“. През 2022 г. е ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец включено в списъка на училищата, утвърден от министъра на образованието и науката за разпределението на средства от държавния бюджет за работа с деца и ученици от уязвими групи. Предоставената сума за финансовата 2022 г. е в размер на 35 200 лв.

ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец уязвими групи са:

1. По социален признак:

- Ученици с починали родители;
- Ученици с един починал родител;
- Ученици, отглеждани от близки роднини и настойници;
- Ученици от социално-слаби семейства;

2. По признак здравни и възрастови проблеми

- Ученици с хронични заболявания;
- Ученици с проблемен пуберитет;

3. По етнически признак

- Ученици от ромска и турска етническа общност, които не владеят българския език на ниво, достатъчно, за да се справят с учебните си задачи;

4. Психологически фактори

- Ученици в риск от насилие или тормоз.

Поради естеството на гимназията ни, в училището не се обучават ученици със специални образователни потребности.

Уязвимите групи ученици имат право на зачитане, уважение и закрила от закона. Отношението ни към тях е основано на признаване на тяхната равнопоставеност и равни възможности. За нас те са важна и пълноценна част от училищното общество и затова работим за тяхната социална интеграция и социално включване.

Ние възприемаме уязвимите групи от ученици като хора със способности и потенциал, а не като хора единствено с проблеми и ограничения.

Равните възможности означават да се отстранят всички социални бариери – физически, финансови, социални, психологически, които ограничават пълноценното участие на учениците от уязвимите групи в училищния живот. Това, което училището може да направи за гарантирането на техните права е осигуряването на достъп до образователни услуги, които са достъпни и за всички останали граждани, както и да провежда социална политика и политика на приобщаване.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА ПРОГРАМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ:

Всяко дете има право на достъп до образование независимо от етническия му произход, наличието на увреждане или икономическото положение на семейството му и това право е залегнало в Конвенцията на ООН за правата на детето.

Процесът на приобщаване се състои в търсене на ресурсите на всяко дете за активното му участие в училищната общност.

Според Алианса за приобщаващо образование има девет водещи принципа на приобщаващото образование и те са:

- Човек е ценен независимо от неговите способности или от неговите постижения.
- Всяко човешко същество е способно да чувства и да мисли.
- Всяко човешко същество има правото да общува и да бъде чуто.
- Хората се нуждаят един от друг.
- Истинското образование може да се случи единствено чрез истински взаимоотношения.
- Всички хора се нуждаят от подкрепа и приятелско отношение от хора на своята възраст.
- Прогрес в ученето се постига чрез надграждане на това, което човек може да прави, а не на това, което не може.
- Различията внасят здравина в отношенията в обществото.
- Сътрудничеството е за предпочитане пред конкуренцията.

ЦЕЛТА НА ТАЗИ УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА Е:

Да се набележат и изпълнят политики и мерки за предоставяне на равни възможности за образование и обучение и за приобщаване на учениците от уязвимите групи в ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец

ПОДЦЕЛИ:

1. Да се реализира социална училищна политика за преодоляване на негативните социални фактори от живота на учениците от уязвимите групи.
2. Да се изгради позитивна учебна и възпитателна среда в ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец, в която се осъществява пълноценна интеграция на учениците от различни етноси в класовете;
3. Да се извършва превенция на насилието и тормоза.
4. Да се реализира здравно образование на подрастващите за по-лесно преодоляване на здравни и възрастови проблеми.
5. Да се активизира дейността на класните ръководители, възпитатели и педагогическия колектив, относно преодоляване на образователните трудности и наличие на конфликтни отношения със съученици или учители.
6. Да се създаде добра връзка между всички заинтересовани страни – административно ръководство на училището/учител/възпитател/родител/ученик/социални партньори/НПО и др. за преодоляване на проблемите на уязвимите групи ученици.

МЕРКИ ЗА РЕЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:

№	Дейност	Срок	Отговорник
1.	Прием на ученици независимо от социален и етнически статус и оформяне на паралелките без дискриминация по пол, раса, социален статус и етническа принадлежност.	Съгласно график на МОН	Директор, Комисия по приема
2.	Идентифициране на ученици, които имат необходимост от	В началото на всеки учебен срок и в края	ЗДУД, Класен, ръководител,

	обща и допълнителна подкрепа.	на учебната година	учители, училищен психолог, ЕПЛР
3.	Определяне на координатор за подкрепа за личностно развитие	До 01.10	Директор
4.	Отпускане на месечни стипендии (ПМС 328/21.12.2017 г., изм. и доп. с ПМС № 20/01.02.2019 г.): Чл. 4. (1) 1. за постигнати образователните резултати; Чл. 4. (1) 2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането; Чл. 4. (1) 3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания Чл. 4. (1) 4. за ученици без родители; Чл. 4. (2) за ученици само с един родител.	Началото на учебната година и/или от началото на втория учебен срок От началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им	Директор, Комисия за стипендии
5.	Популяризиране на добри практики и възможности за участие в мрежи за включване на родителите и местната общност в мерки за преодоляване на проблемите на уязвимите групи	Минимум два пъти годишно – през октомври и март	Класни ръководители, възпитатели
6.	Функциониране на обществен съвет за включване в осъществяването на граждански контрол в управлението на образователната институция	Съгласно Глава трета от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата	АР, областен управител, РУО
7.	Семинари, кръгли маси, дискусии за повишаване отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство с цел развитието на децата им с фокус върху родители от уязвими групи за насърчаване на редовното посещаване на училището	Минимум 4 пъти годишно по график на Обществения съвет и по време на общоучилищни и индивидуални родителски срещи	Обществен съвет, МО на класните ръководители и възпитателите
8.	Здравни беседи, психологическа подкрепа на подрастващите за по-лесно	Съгласно план на класния ръководител и възпитателя	Класен ръководител, възпитател, медицинско лице към

	преодоляване на здравни и възрастови проблеми		училището
9	Спазване на училищните политики за ненасилие и изграждане на позитивна училищна общност	През цялата учебна година	Училищен координационен съвет за справяне с училищния тормоз, ученици, педагогически специалисти и непедагогически персонал
10.	Осигуряване на учебни помагала и материали, дрехи и обувки на социално-слаби ученици, награди на ученици от възстановените средства от спрени помощи за отглеждане на деца	В началото на учебната година и при идентифицирана нужда	Комисия за разпределяне на средствата от спрени помощи за отглеждане на деца
11.	Развиване на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици, родители и педагогически специалисти с цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план	През цялата учебна година	Учители, ученически съвет
12.	Дейности на училищната библиотека, свързани с четивна грамотност и библиотечно-информационно обслужване;	01.11 и 23.04 /Ден на народните будители и Денят на книгата/	отг. за библиотеката, учители БЕЛ
13.	Осигуряване на ефективна комуникация за навременното идентифициране и разрешаване на възникнали проблеми	През цялата учебна година	АР, учители, възпитатели, родители, ученици, обществен съвет
14.	Запознаване с празниците на различните етноси – организиране на празненства	По календарния план за ЧК и като общоучилищни мероприятия по повод празниците: Байрям, Банго Васил, Коледа и др.	Класни ръководители, учители по БЕЛ и История и цивилизация
15.	Работа по развитие на класа като екип	В час на класа и провеждане на спортни и др. мероприятия	Класни ръководители
16.	Участие на ученици в	По време на цялата	Отговорниците за

	общоучилищни празненства, конкурси, състезания, занимания по интереси, проекти, национални програми и др. мероприятия – без ограничение на техния социален статус и етническа принадлежност	учебна година	конкретното мероприятие
17.	Подпомагане на социално-слаби ученици от БЧК	По график на БЧК	Класни ръководители
18.	Прилагане на ефективни техники и стратегии за работа в мултикултурна среда	постоянен	педагогически специалисти
19.	Организиране и функциониране на “Училище за родители“	Октомври – юни	Директор, екип учители
20.	Назначаване на образователен медиатор по трудов договор от средствата за работа с уязвими групи в бюджета на училището	Преди началото на учебната година	директор
25.	Повишаване мотивацията на колектива на ОУ „Кап.Петър Пармаков“ Градец чрез допълнителни възнаграждения за работа с уязвими групи съгласно ВПРЗ	По график, определен във ВПРЗ и заповед на директора	директор

Контролът по изпълнение на училищната програма се осъществява от директора.
Настоящата програма е създадена на основание чл. 263, ал. 1, т. 9 от Закона за предучилищното и училищното образование, приета с Решение на Педагогическия съвет – Протокол № 28/07.09.2023 г. и е утвърдена със заповед на директора №.....