



ОУ "Кап.П.Пармаков" с.Градец, общ.Котел, обл.Сливен

8990, ул."Д.Ганев"№57А, тел.0878792030, e-mail:info-2000206@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

СИЛВИЯ НЕНОВА

ДИРЕКТОР НА

ОУ „Кап.Петър Пармаков” с.Градец



## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

### **ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

**в ОУ „ Кап.Петър Пармаков “- с.Градец**

**за учебната 2023/2024 г.**

*Настоящите правила са гласувани и приети на*

*заседание на ПС, Протокол №29.и утвърдени със заповед №РД 06-95112.09.2023 г.*

## I. Общи положения

1. Правилата регламентират реализирането на квалификационната дейност в ОУ „ Кап.Петър Пармаков“-с.Градец. Разработени са в съответствие закона за предучилищното и училищното образование/ЗПУО/ обн., ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 1.08.2016 г.
- 2.Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.
3. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.
4. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.
5. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.
6. Директорът осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
7. Повишаването на квалификацията е етап от непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на следдипломно обучение се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.
8. Учителите имат право на участие в квалификационни форми, на професионално развитие и израстване и методически изяви.
9. Право на участие в квалификационните дейности има и непедagogическият персонал.
10. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
11. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
12. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите **в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.**

13. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън ал. 1, се признава чрез квалификационни кредити от началника на съответното регионално управление на образованието /РУО/ след заявление на педагогическия специалист.

14. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училищата и от центровете за подкрепа за личностно развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми.

Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове /16 часа/ и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

15. Детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие са длъжни да осигуряват условия за повишаване на квалификацията по ал. 1 в не по-малко от

16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

16. Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени.

17. Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио от педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на детската градина или училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с децата и учениците. (Целите, функциите и съдържанието на професионалното портфолио се определят с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти)

18. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

## **II. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване на**

### **квалификацията:**

1. Адекватност на обучението;
2. Актуалност на обучението;
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие;
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност;
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите;
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образователния процес.



### **III. Условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала**

1. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с закона за предучилищното и училищното образование обн., ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 1.08.2016 г.

2. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

3.1. по собствено желание;

3.2. по препоръка на директора;

3.3. по препоръка на експерти от РУО на МОН;

3.4. приоритетно във формите за повишаване на квалификацията следва да се включват педагогически кадри, които:

3.4.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

### **VI. Форми за вътрешно училищна квалификация**

1. Работа в методически обединения;

2. Взаимно посещение на уроци- ОТКРИТИ УРОЦИ, Ден на отворени врати ;

3. Подпомагане на новоназначени учители и такива с по-малък професионален опит;

4. Провеждане на открити уроци;

5. Видео прожекции;

6. Мултимедийно интерактивно обучение;

7. Дискусии;

8. Семинари;

9. Споделяне добри практики;

10. Делови игри , решаване на казуси;

11. Педагогически практикуми и работни срещи;
  12. Квалификационни курсове на място и по избор;
  13. Тематични Педагогически съвети;
  14. Запознаване с новостите в нормативната уредба на Педагогически съвет;
  15. Повишаване на личната квалификация чрез индивидуално учене и самообразование;
- В ОУ „ Кап.Петър Пармаков“-с.Градец има сформирани 3 методически обединения:

- МО на учителите от начален етап
- МО на учителите от прогимназиален етап
- МО – учители в ЦДО

В началото на всяка учебна година методическите обединения си изготвят планове за квалификация, които стават основата на план за квалификация на педагогическите кадри, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет и одобряван от директора. Комисията извежда дефицити и определя приоритети в квалификационната дейност, специфични за училището.

#### ***Използвани методи за определяне на потребностите:***

- ✓ Мнения на педагозите, техните желания и нагласи за квалификационна дейност в определена насока.
- ✓ Разработване на програма за квалификация на основата на индивидуални предложения, предложения на методическите обединения и със съдействието

на синдикатите;

- ✓ Определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство,

познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация;

- ✓ Наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите;
- ✓ Проучване и анализ на документация;

#### **VII. Очаквани резултати:**

1. Усъвършенстване на теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.

2. Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подсигуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.

3. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

### **МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в началото на всяка календарна година в размер не по-малък от 1,0 % от годишните средства за работна заплата (на основание КТД може да се промени на 1%) и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително обсъждани на Педагогически съвет и социалните партньори и утвърдени от директора.

2. Вътрешно училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ**

Настоящите Правила за реда на участието в квалификационна дейност подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Изготвил :.....

✶ /Пенка Братунова/