



ОУ „Кап. П. Пармаков” – с. Градец, общ.Котел, обл.Сливен

8990, ул.Д. Ганев” 57А, тел. 0878792030, e-mail: info-2000206@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:



/подпис и печат/

ДИРЕКТОР: Силвия Ненова

/име, фамилия/

ПЛАН

ЗА

РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК

ЗА УЧЕБНАТА 2024 / 2025 ГОДИНА

I. ПРЕДМЕТ

Проучването и подпомагането на психичното развитие и здраве на децата и юношите, подготовка за образователен и професионален избор и адаптирането на учениците към образователните и социални системи и на последните към учениците.

II. ЦЕЛИ

1. Спомагане за по-успешно преодоляване от учениците на възникнали затруднения в училище, семейството и обществото.
2. Създаване на предпоставки и условия за изграждане на високо образовани и подготвени за живота в демократичното общество личности.
3. Намаляване на проявите на агресивност в училище.
4. Задълбочаване на работата с родителите с цел привличането им като пълноправен партньор в обучението и възпитанието на учениците.
5. Стимулиране творческата активност на учениците и генериране на идеи за поощряване на творческата им реализация.
6. Да се осъществи на практика връзката на училището с живота: връзката на обучението с действителните житейски проблеми, с актуални въпроси за смисъла на живота на младите хора, с професионалния живот.

III. ЗАДАЧИ

1. В центъра на педагогическите усилия да бъде винаги човекът, като индивид, личност, с неговите психични и интелектуални особености, с неговите индивидуални способности, потребности, интереси, идеи.
2. Да идентифицира децата, които се нуждаят от грижи.
3. Опознаване и проучване на проблемите на учениците, причините за тяхното възникване и активно подпомагане за преодоляването им.
4. Проучване и подпомагане на психичното развитие и здраве на учениците.
5. Участие в организирането и провеждането на всички училищни класни и извънкласни форми на работа по проблемите на гражданското образование и възпитание на учениците.
6. Да разширява възможностите за помагане на ученици в училищна среда.

7. Подпомагане на педагогическия колектив по проблемите на възпитателната работа чрез диагностична и консултативна дейност на училищните комисии.
8. Да посредничи при решаване на спорове между ученици, учители, ръководство, непедagogически персонал.
9. Да се продължи изграждането на взаимно доверие, уважение и зачитане на личното достойнство между преподаватели и ученици.
10. Участие в работата на координационен съвет за противодействие на тормоза в училище, децата в риск и противообществените прояви на МОН и в други комисии имащи отношение към психичното развитие на учениците.
11. Квалификационна работа.
12. Осъществяване на връзки с държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към възпитателната работа и професионалното ориентиране на учениците.

IV. ДЕЙНОСТИ

ДИАГНОСТИЧНА ДЕЙНОСТ

1. Диагностициране на потребност от обща подкрепа на личностното развитие

Обща подкрепа получават всички деца и ученици:

- Посещения в учебни часове с оглед получаване на конкретна и обективна информация за отделни ученици, паралелки.

Срок: периодично
- Набиране на информация за ученици с проблеми в развитието – (чрез наблюдения, разговори с ученици, класни ръководители и преподаватели, родители, медицински лица и др.)

Срок: периодично
- Провеждане на индивидуални и групови психологически изследвания чрез тестове, анкети, беседи.

Срок: октомври 2024 год.; март 2025 год.
- Набиране на информация за ученици с проблемно поведение, неизвинени отсъствия.

Срок: периодично
- Диагностициране на ученици с проблеми в училищната адаптация.

Срок: периодично

2. Диагностициране на необходимост от допълнителна подкрепа на личностното развитие на деца и ученици по групи:

Деца и ученици в риск

Деца и ученици със СОП

Деца и ученици с хронични заболявания

Деца и ученици с изявени дарби

2.1. Оценка на индивидуалните потребности:

- Оценка на психичните процеси – внимание, памет, мислене, въображение, възприятия и представи, интелект;

Срок: 16.09.2024 г. до 30.06.2025 г.

- Оценка на емоционално и социално развитие / поведение и емоции/.

Срок: 16.09.2024 г. до 30.06.2025 г.

2.2. Изготвяне на план и набеязване на конкретни дейности.

Срок: до 14 дни след установяване на случая

3. Изследване на тормоза и насилието сред учениците от II – VII клас - чрез въпросник.

Срок: 15 октомври 2024 год.

3.1. Обобщаване на резултатите и информиране на класните ръководители и родителите.

Срок: 30 октомври 2024 год.

4. Диагностициране на учениците от VII клас във връзка с професионалния им избор на учебно заведение:

4.1. Провеждане на изследване "Проучване на професионалните нагласи и намерения на учениците в VII клас" и запознаване на учениците и техните родители с резултатите.

Срок: март 2025 год.

4.2. Участие в срещи между учениците от VII клас и експерти в областта на професионалното ориентиране, както и срещи с представители на учебни заведения.

Срок: април 2025 год.

4.3. Изнасяне на лекции и провеждане на беседи в часа на класа по теми, свързани с професионалното ориентиране.

Срок: март 2025 год.; май 2025 год.

4.4. Изготвяне на информационен кът "Къде да учим" за образователното и професионално ориентиране на учениците.

Срок: май 2025 год.

КОНСУЛТАТИВНА ДЕЙНОСТ

1. Индивидуално консултиране на ученици:

1.1. По проблеми, свързани с тяхното поведение и лоша дисциплина.

Срок: периодично

1.2. По проблеми, свързани с взаимоотношенията с връстници, родители и учители.

Срок: периодично

1.3. За психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

Срок: периодично

1.4. Консултиране на ученици с трудности в овладяването на учебния материал.

Срок: периодично

1.5. Консултиране на ученици по въпроси свързани с избора на занимания по интереси.

Срок: 15.09.2024 г. – 05.10.2024 г.

1.5. Консултиране по инцидентно възникнали проблеми и конфликтни ситуации.

Срок: при необходимост

2. Консултиране на учители:

2.1. Консултиране с педагози относно възникнали проблеми с ученици по време на учебно-възпитателния процес.

Срок: при необходимост

2.2. Професионално консултиране по проблеми, произтичащи от взаимодействията им с ученици и родителите им.

Срок: при необходимост

2.3. Професионално консултиране по проблеми, произтичащи от взаимодействията им с учители и училищното ръководство.

Срок: при необходимост

3. Консултиране на родители:

3.1. По проблеми на взаимоотношенията им с техните деца.

Срок: при необходимост

3.2. Провеждане на срещи с родители във връзка с взаимоотношенията на децата им с техни съученици, учители и други.

Срок: периодично

3.3. По проблеми на личностното, интелектуалното и поведенческото развитие на децата им.

Срок: периодично

3.4. Провеждане на разговори с родители във връзка с професионалното ориентиране на децата им, за избор на професия, адекватна на личностните особености на децата им.

Срок: периодично

4. Консултиране на училищното ръководство и педагогическия колектив по отношение на:

4.1. Участие в срещи на класните ръководители с проблемните деца, застрашените от отпадане или учениците с провинения.

Срок: при необходимост

4.2. Участие в педагогическите съвети с анализи, оценки, отчети и други.

Срок: периодично

4.4. Участие като член в Координационен съвет за противодействие на тормоза в училище, децата в риск и противообществените прояви на МОН.

Срок: при необходимост

4.5. Участие като председател на УКБППМН

Срок: при необходимост

ГРУПОВА ДЕЙНОСТ

1.. Провеждане на дискусии с учениците по предложени от тях теми, засягащи актуални проблеми.

Срок: периодично

2. Групова работа с неформални ученически групи по развиване на социални умения и правилен избор на социално поведение.

Срок: периодично

3. Решаване на проблеми, свързани с рисково за здравето поведение, ограничаване на злоупотребите с психоактивни вещества (тютюнопушене, алкохол, наркотици), превенция на зависимостите, рисково сексуално поведение и други.

Срок: ноември 2024 год.; май 2025 год.

4. Тренинг „Справяне със ситуации на насилие” – I – IV клас.

Срок: декември 2024 год.

6. Повишаване на социални умения, общуване и решаване на конфликти – V – VII клас.

Срок: ноември 2024 год.

ПОСРЕДНИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищното ръководство.

Срок: периодично

2. Проучване на евентуални предпоставки за възникване на конфликтни ситуации в училище.

Срок: периодично

3. Провеждане на консултации и разговори при решаване на възникнали в училище конфликти на различни равнища

Срок: при необходимост

4. Съдействие при решаване на конфликти между:

А) ученици – учители;

Б) ученици – родители;

В) учители – родители;

Г) ученици – ученици.

Срок: периодично

5. Подпомагане на работата на ученическия съвет.

Срок: периодично

6. Участие при провеждане на час на класа за обсъждане на проблеми и казуси по възпитателната работа, поведението на учениците и други.

Срок: периодично

7. Участие в училищните комисии.

Срок: периодично

8. Участие в екипите за подкрепа на личностното развитие.

V. ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Поддържане на постоянни връзки с държавните и общинските органи и организации, имащи пряко отношение към работата с ученици и младежи.

- Отдел за закрила на детето;
- Детска педагогическа стая;
- Полиция;
- Регионална служба по заетостта;
- Педагогически съветници от други училища;
- Районната и общинската комисии за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- Регионална здравна инспекция - Сливен;
- Български червен кръст – Сливен;
- Център за работа с деца – Сливен;
- Център за кариерно ориентиране;
- Превантивно- информационен център;
- Национална мрежа за психологическа подкрепа;
- Други.

09.09.2024 г.

с. Градец

Изготвил: Жулиета Анева

/пед. съветник/

